**ประชุมโปรแกรมวิชาการประถมศึกษา**

**คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

ประชุมครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560   
วันที่ 2 พฤษภาคม 2560  
ณ ห้องโปรแกรมวิชาการประถมศึกษา คณะครุศาสตร์

เวลา 9.00 น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายบุญล้อม ด้วงวิเศษ ประธาน

2. นายวชิระ วิชชุวรนันท์ กรรมการ

3. นางสาวปาริชาต เตชะ กรรมการ

4. นายยุทธนา พันธ์มี กรรมการ  
5. นางสาวศิริโสภา แสนบุญเวช กรรมการ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1. จากการดำเนินการคัดเลือกผู้เรียนเพื่อเข้ารับการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และหลังจากกระบวนการคัดเลือกผู้เรียนและควรวางแผนการกำหนดคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์การพิจารณา ความพร้อมของผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรเนื่องจากกระบวนการรับนักศึกษา

2.การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่มีการรับและเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร

3. โครงสร้างการบริหารโปรแกรมวิชาให้อาจารย์แต่ละท่านมีหน้าที่และรับผิดชอบตามพันธกิจของหลักสูตร ดังนี้

- งานวิชาการ (งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู) (อ.ศิริโสภา แสนบุญเวช)

- งานแผน (หลักสูตรและการเรียนการสอน) (ผศ.ดร.ปาริชาต เตชะ)

- งานประกันคุณภาพการศึกษา (ผศ.ดร.บุญล้อม ด้วงวิเศษ)

- งานกิจการนักศึกษา (อ.วชิระ พิมพ์ทอง)

- งานวิจัย (อ.มนตรี หลินภู)

- งานบริการวิชาการและสารสนเทศ (อ.ยุทธนา พันธ์มี)

4. ให้อาจารย์รับภาระงานสอนตามความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคน และมีการกำหนดบทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2560 ดังนี้

- หมู่เรียน 6011216 ได้แก่ ผศ.ดร.ปาริชาต เตชะ/อ.มนตรี หลินภู

- หมู่เรียน 6011217 ได้แก่ ผศ.ดร.บุญล้อม ด้วงวิเศษ/อ.วชิระ พิมพ์ทอง

5. การสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ในหลักสูตร ในประเด็นที่เกี่ยวกับการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร การบริหารอาจารย์ การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของหลักสูตร และการจัดการข้อร้องเรียน ประจำปีการศึกษา 2560 พบว่ามีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45 และไม่มีข้อเสนอแนะ

6.การพิจารณากำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา

โดยในปีนี้มีนักศึกษาจำนวน 2 หมู่เรียน ได้แก่ 6011216 และ 6011217 ที่ประชุมจึงมีมติส่งรายชื่ออาจารย์เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน ดังนี้

หมู่เรียน 6011216 ผศ.ดร.ปาริชาต เตชะ และอ.วชิระ พิมพ์ทอง

หมู่เรียน 6011217 ผศ.ดร.บุญล้อม ด้วงวิเศษ และอ.มนตรี หลินภู

โดยมีการส่งอาจารย์เข้าร่วมการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่เข้าร่วมการอบรมจะได้รับคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดูแลนักศึกษา

ให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติตามปฏิทินกิจกรรมที่กำหนดในคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา

7.ในการรับเรื่องร้องเรียน และจัดการกับเรื่องร้องเรียนของนักศึกษาที่หลากหลาย เช่น กล่องรับข้อร้องเรียน สายตรงประธานโปรแกรมวิชา บัตรสนเทศ และผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา โดยในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนจากนักศึกษา

8.จากการทบทวนและประเมินกระบวนการการกำหนดผู้สอน พบว่า การกำหนดผู้สอนในรายวิชา เช่น รายวิชา นาฏศิลป์ไทยและการละครสำหรับครูประถมศึกษา รายวิชา สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา รายวิชา กระบวนการจัดการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา รายวิชา ดนตรีและการขับร้องสำหรับครูประถมศึกษา และรายวิชา สุขศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรยังขาดคุณสมบัติด้านความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา จึงมีการขอใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างระดับหลักสูตร และระดับคณะ

9.จากการกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ มคอ.3 โดยให้อาจารย์พิจารณาความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) และการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 และกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ในรายวิชาที่รับผิดชอบ แก่หลักสูตรก่อนเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2560 และเมื่อเปิดภาคเรียนให้นำรายละเอียดแผนการเรียนรู้ มคอ.3 ไปแจ้งให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชารับทราบ และดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

- มอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ. 3 หรือ มคอ.4 รายวิชาที่ปรับปรุงและจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแผนและกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ มคอ.3, มคอ.4 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ในรายวิชาที่รับผิดชอบ แก่หลักสูตรก่อนเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2560 ก่อนเปิดภาคการศึกษา 15 วัน

- วางแผนระดับหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ 1-2560 และวางแผนในแต่ละรายวิชา และประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

- อาจารย์ผู้สอนสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อสำรวจความต้องการที่ต้องใช้ในการจัดการเรียนการสอนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติม ดำเนินการวางแผนจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

- การ จัดหาสิ่งสนับสนุนที่จำเป็นจากการสำรวจสถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ สังสรรค์

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

- การจัดทำปฏิทินการติดตามการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์อาจารย์ผู้สอน ในแต่ละภาคการศึกษา ที่กำหนดเวลาการส่ง มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7 ภาคเรียนที่ 1-2560 และการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) โดยเขียนแผนการจัดการเรียนการสอนทั้งหลักสูตร (จัดลำดับ รายวิชา ภาคการศึกษาที่ 1-2560) โดยระบุกิจกรรมการเรียนการสอนหลักและเพื่อทบทวนความทันสมัยของหลักสูตร โดยพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย วิถีโลก ความก้าวหน้าทางวิทยาการหรือเทคโนโลยี ศาสตร์ที่จำเป็นสำหรับหลักสูตร เทคนิคการสอน นวัตกรรม จุดเน้นหรือนโยบายของมหาวิทยาลัย ข้อกำหนดของมคอ.1/ TQF มคอ.5, มคอ.6 และ มคอ.7 ของปีที่ผ่านมา

เวลา 16.00 น.ปิดการประชุม

(ผศ.ดร.ปาริชาต เตชะ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ผศ.ดร.บุญล้อม ด้วงวิเศษ )

ประธานโปรแกรมวิชา

ผู้รับรองรายงานการประชุม